

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6

(МАДОУ № 6)

352913, Краснодарский край, город Армавир, улица Маркова 317, т.5-25-81

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

На Общем собранием родителей
(законных представителей) МАДОУ № 6
Протокол № 1 от «04» 09 2018г.

Приказом МАДОУ № 6

№ 01-12/3400 от «09» 01 2018

Заведующий МАДОУ № 6

И.В.Стахорская

Стахорская
Ирина
Владимировна

Подписан: Стахорская Ирина
Владимировна
DN: C=RU, OU=Заведующиц,
O=МАДОУ № 6, CN=Стахорская
Ирина Владимировна,
E=madoy_6_arm@mail.ru
Основание: Я являюсь автором
этого документа
Местоположение: место
подписания
Дата: 2021.09.07 13:41:42+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ГРУППЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИ ДЕТСКОГО САДА № 6

(МАДОУ № 6)

1. Общее положение

Настоящее Положение о Родительском комитете (законных представителей) воспитанников (далее – Положение) разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 6 (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Родительский комитет (далее – Родительский комитет) – постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

В состав Родительского комитета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДОУ.

Родительский комитет Автономного учреждения открытым голосованием избирает председателя и секретаря сроком на один год. Родительский комитет Автономного учреждения работает по годовому плану, составленному вместе с Автономным Учреждением.

Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании ДОУ.

Родительский комитет.

В качестве общественной организации в Автономном учреждении создаются групповые родительские комитеты и родительский комитет Автономного учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседаниях.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- обеспечение участия законных представителей несовершеннолетних обучающихся в управлении ДОУ;
- обеспечение участия законных представителей несовершеннолетних обучающихся в управлении ДОУ;
- совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.

3. Функции Родительского комитета

Родительский комитет:
создается на базе учреждения;
создается из избираемых представителей родительской
общественности; развивает и регулирует общественные связи
Автономного учреждения;
направляет социально-педагогическую деятельность родителей
(законных представителей) системе семейного воспитания;
использует социально-экономические возможности в системе
воспитания, социальной защиты, воспитанников и
педагогов;
совершенствование материально-технической базы;
сотрудничает с благотворительными организациями.

- участвует в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ;

- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

- участвует в подведении итогов деятельности ДООУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ;

- оказывает содействие администрации ДООУ в выполнении воспитанниками правил внутреннего распорядка воспитанников;

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;

- оказывает помощь ДООУ в работе с неблагополучными семьями.

4. Права Родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении ДООУ как орган самоуправления;
- требовать у заведующего ДООУ выполнения его законных решений;

Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

Решения, принятые Родительским комитетом Автономного

учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми родителями (законными представителями) Автономного учреждения. Члены родительского комитета работают на безвозмездной основе.

4. 4 Родительский комитет Автономного учреждения имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Автономного учреждения, в любые органы самоуправления, администрацию учреждения и Учредителям.

5. Организация управления Родительского комитета

Родительский комитет может формироваться по инициативе родителей (законных представителей) ежегодно не 10 октября. В состав Совета родителей входят по 1 родителю (законному представителю) от каждой группы, избираемые на групповых родительских собраниях путем открытого голосования простым голосованием голосов.

На заседание Родительского комитета приглашаются:

- заведующий и старший воспитатель (обязательно);
- педагогические работники ДОО (в необходимых случаях);
- представители общественных организаций, родители, представители учредителя (в необходимых случаях).

Приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

Председатель Родительского комитета:

организует деятельность Родительского комитета:

- совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета
- взаимодействует с заведующим ДОО по вопросам самоуправления.

Заседания Родительского комитета собираются не реже 1 раза в квартал.

Заседания Родительского комитета правомочно, если на них прису

6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения

6.1. Родительского комитета организует взаимодействие с другими

органами самоуправления ДООУ – Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом.

7. Ответственность Родительского комитета

7. 1. Совет родителей несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно -правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

Заседание Родительского комитета оформляется протоколом

В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов:
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ;
- решение Родительского собрания;

Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы заседаний Родительского комитета включаются в номенклатуру дел ДООУ и доступны для ознакомления лицам, имеющим право быть избранными в члены Родительского комитета.

Книга протоколов Родительского комитета хранится в делах ДООУ.

Родительский комитет осуществляет свою деятельность на основе утвержденного Автономным учреждением положения.